**Opdracht 2a - Tabel lengte**

**Open Excel-bestand**

Open het Excel-bestand met jouw naam.

**Werkblad aanmaken**

Maak een nieuw werkblad ‘Opdracht 2a’.

**Kopieer gegevens**

Open het Excel-bestand ‘Opdracht 2a – Tabel lengte’.

Kopieer de tabel naar jouw werkblad ‘Opdracht 2a’.

**Noteren lengte**

In deze tabel staan de lengtes van leerlingen.

Meet de lengte van jou en twee andere klasgenoten en zet die erbij.

De lengte noteer je als een **getal**. Je zet in de cel alleen 1,52 en **niet 1,52 m.**

Door die m erachter ziet Excel het als tekst. Zet dus in de kop ‘lengte in m’ en eronder alleen maar getallen.

**Sorteren en filteren**

Zet de namen van de leerlingen in alfabetische volgorde (sorteren) en toon alleen de leerlingen die een lengte hebben van 1,60 tot en met 1,70 m (filteren).

**Opmaken tabellen**

Maak de tabel netjes op. Denk aan de breedte van de kolommen, een kleurtje voor je kolomkoppen en het gebruik van randen.

**Opslaan bestand**

Sla jouw Excel-bestand op (vervang).